**Programi Rajonal i Demokracisë Vendore në Ballkanin Perëndimor 2**

**ReLOaD2**



Ky projekt financohet nga Bashkimi Evropian



**FORMULAR APLIKIMI**

**Për shprehje interesi nga bashkitë për të marrë pjesë në Programin Rajonal mbi Demokracinë Vendore në Ballkanin Perëndimor 2 (ReLOaD2) në Shqipëri**

***Për t’u plotësuar nga Komisioni i Vlerësimit***

|  |  |
| --- | --- |
| **Emri i Bashkisë:** | **Data e marrjes së aplikimit:** |
| **Numri i regjistrimit të formularit të aplikimit:** | **Pozicioni gjeografik:** |
| **Data e procesit të vlerësimit:**  **\_\_\_/\_\_\_\_/ 2021** | **Numri total i pikëve:** |

***Për t’u plotësuar nga Aplikantët***

**Informacion i përgjithshëm mbi Bashkinë:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Emri i Bashkisë: |  | |
| Adresa: |  | |
| Numri i shtetasve që jetojnë aktualisht në Bashki (mundësisht i ndarë sipas gjinisë): |  | F |
| M |
| Emri i përfaqësuesit të autorizuar (Kryetari i Bashkisë): |  | |
| E-maili i përfaqësuesit të autorizuar (Kryetarit të Bashkisë): |  | |

**Detaje të kontaktit:**

|  |  |
| --- | --- |
| Personi i kontaktit për këtë aplikim: |  |
| Pozicioni i punës i personit të kontaktit: |  |
| Adresa e-mail e personit të kontaktit: |  |
| Numri i telefonit të personit të kontaktit: |  |

Shënime të rëndësishme për aplikantët:

* Të gjitha fushat e këtij aplikimi mund të zgjerohen, ose mund të shtohen me rreshta të tjerë, aq sa hapësirë kërkojnë përgjigjet tuaja.
* Kur të paraqisni dokumentet mbështetëse, tregojeni qartësisht në çdo dokument se cilit kriter i referohet (psh. kriteri 1, etj.). Për dokumente që i referohen disa kritereve (p.sh. kriteri 1 dhe 2) nuk ka nevojë të bashkëngjiten apo skanohen më shumë kopje, thjesht specifikoni të gjithë kriteret që zbatohen për atë dokument. Gjithashtu, luteni të rendisni të gjitha llojet e dokumenteve mbështetëse (kopje fizike ose elektronike) sipas radhës së seksioneve të formularit të aplikimit.
* Krahas dorëzimit të dokumenteve të kërkuara, aplikanti mund të bashkëngjisë dokumente të tjera të cilat i konsideron si mbështetje plotësuese për aplikimin e tij. Është e rëndësishme që çdo deklaratë që ju keni ofruar të jetë e mbështetur plotësisht nga dokumentet.

**I. KRITERET E DETYRUESHME**

1. Bashkia është e gatshme dhe do të adoptojë zyrtarisht Metodologjinë për alokimin e fondeve për OSHC-të (Metodologjia LOD [[1]](#footnote-1)) brenda 12 muajve të parë të bashkëpunimit me ReLOaD2.

PO  JO

1. Bashkia është dakord që të bashkë-financojë projekte të OSHC-ve në shumën e barabartë me të paktën 20% të fondeve që merr përmes ReLOaD2[[2]](#footnote-2)

PO  JO

### Bashkia bie dakord që të kryejë të paktën një thirrje publike të pavarur për OSHC-të, sipas Metodologjisë LOD, brenda kohëzgjatjes së bashkëpunimit me ReLOaD2. Thirrja(et) do të jenë në shumën minimale prej 3,000,000 LEK për thirrje dhe do të financohen plotësisht nga buxheti vendor.

PO  JO

Ju lutem tregoni numrin e thirrjeve të pavarura publike që bashkia angazhohet të zbatojë me fondet e saj brenda vitit 2024 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Për kriteret e detyrueshme, duhet të dorëzohen dokumentet e mëposhtme:**  Letër interesi (Aneksi 1) që konfirmon se bashkia do të:   1. adoptojë zyrtarisht metodologjinë LOD 2. bashkë-financojë të paktën 20% të totalit të fondit të alokuar për projekte të OSHC-ve brenda ReLOaD2, duke treguar përqindjen e bashkëfinancimit 3. kryejë në mënyrë të pavarur të paktën një thirrje publike për OSHC-të me fonde tërësisht nga buxheti vendor brenda kohës së bashkëpunimit, dhe duke treguar numrin e thirrjeve të planifikuara.   Letra duhet të nënshkruhet nga Kryetari i bashkisë aplikuese dhe të vuloset. |

**Shënim për aplikantët: Në rast përgjigjeje negative ndaj njërës prej pyetjeve të detyrueshme, aplikimi do skualifikohet nga shqyrtimi i mëtejshëm.**

**II. KRITERET E PIKËZIMIT**

1. **Bashkia ka bashkëpunim të vazhdueshëm dhe praktika të mira ekzistuese me OSHC-të dhe përfshirjen e komunitetit.**
   1. Lutemi përshkruani llojet e kontratave të përdorura nga Bashkia për kontraktimin e OSHC-ve në pesë vitet e fundit. Llojet e kontratave mund të përfshijnë memorandum mirëkuptimi, marrëveshje bashkëpunimi, si dhe çdo formë tjetër kontraktimi.

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Lutemi shpjegoni nëse kontratat e përdorura nga bashkia, përfshijnë informacion mbi: buxhetin, alokimin e fondeve, treguesit e rezultateve, si dhe monitorimin dhe vlerësimin e projekteve të zbatuara nga OSHC-të.

|  |
| --- |
|  |

* 1. Plotësoni një listë të të gjitha kontratave (duke përfshirë çfarëdo lloj kontrate sipas pikave të shpjeguara më sipër) me OSHC-të në pesë vitet e fundit (2016-2020)[[3]](#footnote-3)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Viti** | **Lloji i kontratës** | **OSHC-të e kontraktuar/a** | **Metoda e kontraktimit[[4]](#footnote-4)** | **Fusha [[5]](#footnote-5) e fokusit të projektit** | **Buxheti total i projektit (në LEK)** | **Pjesa e buxhetit që u financua nga bashkia (në %)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Bashkia planifikon të alokojë sasinë e mëposhtme të fondeve për OSHC-të për zbatimin e projekteve të përbashkëta gjatë viteve 2021-2023

|  |
| --- |
| LEK |

* 1. Bashkia ka një metodë konsultimi me shoqërinë civile dhe komunitetin në pesë vitet e fundit

\_\_\_\_Po/\_\_\_\_Jo

* 1. Lutemi përshkruani takimet konsultative të organizuara në 5 vitet e fundit në lidhje me grupet e synuara të përfshira (komuniteti, OSHC-të, rinia, etj.), pjesëmarrjen dhe temat e takimeve.

|  |
| --- |
|  |

Gjithashtu, lutemi plotësoni tabelën në vijim për takimet konsultative.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Numri i takimeve për secilën fushë konsultimi** | | |
| **Viti** | **Buxhet** | **Përgatitje e Dokumenteve strategjike** | **Të tjera (ju lutem specifikoni)[[6]](#footnote-6)** |
| 2016 |  |  |  |
| 2017 |  |  |  |
| 2018 |  |  |  |
| 2019 |  |  |  |
| 2020 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Për kriterin e parë duhet të dorëzohen dokumentet mbështetëse si vijon:**   * Versioni i fotokopjuar/skanuar i të gjitha kontratave me OSHC-të në pesë vitet e fundit (2016-2020) * Plani Buxhetor Afatmesëm për 2021-2023. Është e nevojshme që të shënohen me kujdes në dokument elementët e lidhura me alokimin e fondeve për OSHC-të (të shënuara apo nënvizuara me një ngjyrë të caktuar). * Fotokopje e procedurës së përdorur për takimet konsultative. * Një model i një procesi konsultativ të finalizuar (paketë e plotë). * Çdo dokument tjetër që konsideroni me rëndësi për të mbështetur përgjigjet që keni dhënë në këtë seksion. |

### Strategjia e zhvillimit e bashkisë dhe dokumente të tjera strategjike.

2.1 Lutemi përshkruani proceset për përgatitjen e planeve/strategjive zhvillimore në 5 vitet e fundit. Lutemi përfshini informacion mbi shpeshtinë e përgatitjes së dokumenteve të tilla, nëse bashkia ka një dokument të tillë për vitet e ardhshme, si dhe nëse është në procesin e përgatitjes së një plani/strategjie zhvillimi.

|  |
| --- |
|  |

2.3 Bashkia ka identifikuar prioritetet e lidhura me zhvillimin social-ekonomik dhe ka përfshirë në dokumentet e saj strategjikë fushat e mëposhtme:

Përfshirja sociale \_\_\_\_Po/\_\_\_\_Jo

Barazia Gjinore \_\_\_\_Po/\_\_\_\_Jo

Rinia dhe Mjedisi \_\_\_\_Po/\_\_\_\_Jo

2.4 Niveli i përfshirjes së shoqërisë civile në strategjinë e zhvillimit:

Shoqëria civile ka marrë pjesë në takimet konsultative \_\_\_\_Po/\_\_\_\_Jo

Shoqëria civile ka marrë pjesë në grupet e punës për zhvillimin e strategjisë \_\_\_\_Po/\_\_\_\_Jo

Lutemi përshkruani detaje mbi përfshirjen e shoqërisë civile në përgatitjen e strategjisë së zhvillimit:

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Për kriterin e dytë, duhet të dorëzohen dokumentet mbështetëse si vijon:**   * Version elektronik ose linku i dokumenteve strategjike. Çdo dokument tjetër që mbështet punën në vazhdim për përgatitjen e dokumentit (eve) strategjike. * Referencë për fushat socio-ekonomike në dokumentet strategjike. Është me rëndësi që të shënohen me saktësi në dokument elementet e lidhura me fushat socio-ekonomike (të shënuara apo nënvizuara me një ngjyrë të caktuar) * Dokumentet që provojnë pjesëmarrjen e OSHC-ve në përgatitjen e dokumenteve strategjike si: lista të pjesëmarrësve, vendime, shënime të takimit, etj. * Çdo dokument tjetër që konsideroni me rëndësi për të mbështetur përgjigjet që keni dhënë në këtë seksion. |

### Metoda e përdorur nga bashkia për përzgjedhjen dhe ndjekjen e zbatimit të projekteve nga OSHC-të partnere në territorin e saj për periudhën 2016-2020

* 1. Lutemi përshkruani procesin e përzgjedhjes të OSHC-ve partnere, të përdorur në 5 vitet e fundit. Lutemi përfshini informacion mbi metodat specifike të përdorura (psh. Kontraktimi i drejtpërdrejtë, prokurimi publik dhe / ose një model zyrtar i aprovuar i bazuar në legjislacion.

|  |
| --- |
|  |

* 1. Lutemi konfirmoni nëse elementet në vijim kanë qënë pjesë e metodës së përzgjedhjes së OSHC-ve partnere:

Konsultim publik paraprak mbi nevojat që duhen adresuar nga projektet e OSHC-ve \_\_\_\_Po/\_\_\_\_Jo

Publikimi i thirrjes publike në mjetet e komunikimit të bashkisë dhe media \_\_\_\_Po/\_\_\_\_Jo  
Seanca informuese për OSHC-të gjatë thirrjeve publike \_\_\_\_Po/\_\_\_\_Jo

Informacion publik mbi kriteret e përzgjedhjes të projekt propozimeve \_\_\_\_Po/\_\_\_\_Jo

Informacion publik mbi buxhetin minimal dhe maksimal të projekt propozimeve \_\_\_\_Po/\_\_\_\_Jo

Informacion publik mbi limitet kohore të projekt propozimeve \_\_\_\_Po/\_\_\_\_Jo

* 1. Lutemi përshkruani procesin e përdorur nga bashkia për ndjekjen e zbatimit nga OSHC-të të projekteve të përbashkëta. Lutemi përfshini informacion mbi mënyrën e disbursimit të fondeve (parapagesë, % e kësteve, etj.), ndjekjen e aktiviteteve, monitorimin dhe vlerësimin.

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Për kriterin e tretë, duhet të dorëzohen dokumentet mbështetëse si vijon:**   * Linkun (et) e publikimit ose fotokopjen e procedurës së brendshme për zgjedhjen e OSHC-ve partnere. Procedura e brendshme mund të përfshijë por të mos jetë e kufizuar në dokumentet si: proceset e konsultimit para/pas thirrjes, formatin e aplikimit me të gjithë anekset, procesverbalet e takimeve, procedurën e vlerësimit, strukturën e komisionit të vlerësimit, etj. * Formati/dosja e raporteve të monitorimit dhe çdo formë tjetër dokumenti të përgatitur për OSHC-të gjatë zbatimit të projekteve të kontraktuara. * Çdo dokument tjetër që konsideroni me rëndësi për të mbështetur përgjigjet që keni dhënë në këtë seksion. |

### Bashkëpunimi i Bashkisë me OSHC-të rinore dhe rininë në komunitetin e saj

4.1 Lutemi përshkruani si identifikohet Rinia në dokumentet strategjike të bashkisë (PBA, buxheti vjetor, dokumente të tjera strategjike).

|  |
| --- |
|  |

* 1. Në rast se në proceset e konsultimit të organizuar nga bashkia kanë marrë pjesë organizata rinore dhe/ose komunitet rinor, ju lutem jepni informacionin sipas tabelës së mëposhtme [[7]](#footnote-7):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Tema e konsultimit** | **Përfaqësuesit rinorë që kanë marrë pjesë (psh. OSHC rinore, OSHC për të rinj, përfaqësues të komunitetit, studentë etj.)** | **Viti** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

* 1. Nëse bashkia ka organizuar aktivitete të tjera në të cilat është përfshirë dhe Rinia, lutemi jepni disa detaje mbi to:

|  |
| --- |
|  |

* 1. Lutemi përshkruani situatën e strukturave rinore në bashki. Lutemi tregoni nëse Këshilli Vendor i Rinisë[[8]](#footnote-8) është krijuar ose është në fazën e krijimit me mbështetjen e bashkisë, si dhe nëse ka struktura të tjera rinore aktive në bashki.

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Për kriterin e katërt, duhet të dorëzohen dokumentet mbështetëse si vijon:**   * Version elektronik i dokumenteve strategjike ose linkun e publikimit të tyre. Çfarëdo dokumenti tjetër që mbështet punën që po bëhet për përgatitjen e dokumentit/eve strategjike. Është e nevojshme që të tregoni/shënoni me saktësi në dokument seksionin/kapitullin mbi rininë (shënuar ose nënvizuar me ngjyrë të caktuar). * Çdo dokument zyrtar që tregon ekzistencën dhe/ose punën mbi krijimin e Këshillit Vendor të Rinisë apo strukturave të tjera rinore dhe bashkëpunimin me bashkinë. (Psh. Vendime, marrëveshje, kontrata, etj.). * Çdo dokument tjetër që konsideroni me rëndësi për të mbështetur përgjigjet që keni dhënë në këtë seksion. |

### Rritje e përqindjes së bashkë-financimit për projekte të OSHC-ve

1. Në rast se Bashkia angazhohet të bashkë-financojë projekte të OSHC-ve mbi 20% të fondit që merr nga ReLOaD2, specifikoni përqindjen e saktë në kutinë e mëposhtme:

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Për kriterin e pestë, duhet të dorëzohen dokumentet mbështetëse si vijon:**  Letër Interesimi (Aneksi 1) e nënshkruar nga Kryetari i bashkisë dhe e firmosur, që konfirmon vullnetin për financimin e të paktën 20% të fondeve totale të alokuara për projekte të OSHC-ve nga ReLOaD2, ku tregohet përqindja e saktë të bashkëfinancimit për të cilin Bashkia angazhohet. |

**III. KRITERET E KONVERGJENCËS**

1. Bashkia ka marrë pjesë në të shkuarën apo aktualisht në projekte të financuara ose zbatuara nga PNUD/BE.

PO  JO

Nëse përgjigjja e pikës 1 është Po, ju lutem ofroni informacion në tabelën e mëposhtme:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Partneritet me PNUD/BE** | **Titulli i projektit** | **Kohëzgjatja** | **Fusha e projektit** | **Buxheti i projektit** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

1. A mban bashkia një regjistër mbi organizatat që veprojnë në territorin e bashkisë?

PO  JO

1. Ju lutem ofroni informacionin e mëposhtëm mbi OSHC-të që operojnë në territorin e bashkisë.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Emri i OSHC-së** | **Fusha e fokusit të OSHC-së** | **A është OSHC rinore?** | **A është një OSHC vendore?** | **A ka bashkëpunuar OSHC me bashkinë?** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

1. Lutemi deklaroni numrin e OSHC-ve aktive në bashkinë tuaj sipas fushave të tyre të veprimtarisë.

|  |  |
| --- | --- |
| **Fushat e veprimtarisë** | **Numri i OSHC-ve aktive** |
| Kulturë / Art |  |
| Sport / zbavitje |  |
| Organizata rinore |  |
| Mbrojtje sociale dhe të drejtat e njeriut (kujdesi për të moshuarit, fëmijët me aftësi të kufizuara, etj.) |  |
| Mbrojtje e mjedisit |  |
| Fuqizimi i grave dhe barazia gjinore |  |
| Bujqësia dhe zhvillimi rural |  |
| Të tjera |  |

**IV.LETËR MOTIVIMI**

Në hapësirën më poshtë, shkurtimisht deklaroni motivin e bashkisë për të marrë pjesë në projektin ReLOaD2. Letra duhet të përmbajë shpjegim të përmbledhur të arsyeve dhe pritshmërive që ka bashkia në lidhje me objektivat e projektit ReLOaD2. **Letra nuk duhet të jetë më e gjatë se një faqe.**

|  |
| --- |
|  |

Vula e bashkisë Nënshkrimi i personit të autorizuar/ Kryetarit të Bashkisë

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Metodologjia LOD për alokimin e Fondeve për Organizatat e Shoqërisë Civile <https://www.al.undp.org/content/albania/en/home/library/democratic_governance/metodologjia-per-alokimin-e-fondeve-per-organizatat-e-shoqerise-.html> [↑](#footnote-ref-1)
2. Shpërndarja e fondeve për çdo bashki do të varet nga kapacitetet përthithëse të OSHC-ve dhe projekteve të tyre të zbatueshme në secilën bashki. Granti për çdo bashki partnere do të variojë nga 80,000 USD deri në 130,000 USD [↑](#footnote-ref-2)
3. Ju lutem përdorni një rresht të tabelës për të dhënë informacion mbi (vetëm) një kontratë. Mund të shtoni apo hiqni rreshta sipas nevojave. [↑](#footnote-ref-3)
4. Kontraktim i drejtpërdrejtë, prokurim publik apo të tjera. [↑](#footnote-ref-4)
5. Shembull: barazia gjinore, mjedisi, përfshirja sociale, rinia, etj. [↑](#footnote-ref-5)
6. Lutemi vendosni numrin e takimeve dhe specifikoni temën e takimit. [↑](#footnote-ref-6)
7. Në rast se të rinjtë nuk kanë qenë pjesë e proceseve të konsultimit lëreni tabelën bosh. [↑](#footnote-ref-7)
8. Sipas kuptimit të Ligjit për Rininë Nr. 75/2019. [↑](#footnote-ref-8)